

Praktiska tips till dig som arrangerar Barnens Vasalopp.



Före loppet

Affischer

Handtexta datum och eventuellt tid och plats längst ned på affischen. Affischera i god tid före arrangemanget.

Pressmeddelande

Skicka gärna det bifogade pressmeddelandet till er lokala tidning. Glöm inte att skriva vem som är kontaktperson hos er. Det är bra om tidningen får informationen ett par dagar i förväg.

Arrangemangstips

Lägg in ert arrangemang på www.barnensvasalopp.se samt på kommunens hemsida, arrangemangskalendern eller dylikt. Kontakta lokala handlaren eller sportaffären för eventuellt samarbete. Om pressen inte besökt ert arrangemang skriv själv en kort artikel och bifoga gärna en bild så kanske det publiceras i tidningen.

Skyltar

Fäst gärna ortsnamnen på en hårdare skiva som sedan sätts fast på en pinne. Placera ut de nio kontrollskyltarna med ortsnamn vid matkontrollerna efter banan.

Nummerlappar

Varje deltagare får varsin nummerlapp som är gjord av ett vattenavvisande starkt papper. Du kan fästa den så här:

Alt 1 Häfta fast band eller snöre

Skaffa snöre eller band som är lite bredare. Häfta fast snöret eller bandet på nummerlappen med häftapparat.

Alt 2 Med säkerhetsnålar (ingår ej i grundbeställningen)

Du behöver fyra säkerhetsnålar till varje nummerlapp. Fäst i hörnen av nummerlappen i kläderna.

Start/mål vepa (ingår ej i grundbeställningen)

Fäst vepan på en hård skiva 50 x 200 cm, t. ex. med häftpistol. Sätt en pinne på baksidan för att sätta ner i snön.



Efter loppet

Diplom

Skriv deltagarnas namn på diplomerna och dela ut dem efter målgång.

Medaljer med band (ingår ej i grundbeställningen)

Sätt fast bandet på medaljerna.

Redovisning av loppet

Kom ihåg att redovisa loppet på www.barnensvasalopp.se. Gör det omgående efter genomfört lopp så deltar ni i utlottning av fina priser. På hemsidan kan ni även dela med er av ert Barnens Vasalopp i ord och bild.

Lycka till!